



DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO	N.	155
	data	18/12/19

OGGETTO: Affidamento servizio riguardante la fornitura di software per ufficio amministrazione del Corfilac, procedura sotto soglia, per la durata di tre anni, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016.

Il Commissario Straordinario del Consorzio per la Ricerca nel settore della Filiera Lattiero-Casearia e dell'agroalimentare, nominato con D.A. n. 65/GAB del 21/06/2019,

- **Premesso:** che si rende necessaria l'acquisizione di quanto indicato in oggetto;
- Constatato, conseguentemente, che l'Amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento riguardante la fornitura di software per ufficio amministrazione del Corfilac, come da richiesta mod. a 165/19, con una durata contrattuale a partire da gennaio 2020 e possibilità di stipulare contratto per tre anni;
- **Visto** l'art. 36 del d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- **Constatato** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- **Considerato** che l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, modificato dal comma 130, dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, impone alle Amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 5000,00 €, sino al sotto soglia;
- **Dato atto** che il servizio non risulta reperibile nel Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;
- **Dato atto** che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:
che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- Considerato che è stato chiesto il C.I.G. Z292ADA7B4 relativo alla procedura;
- Considerato che i software in uso presso gli uffici amministrativi, prossimi alla scadenza, sono forniti dalla ditta PA DIGITALE SPA VIA LEONARDO DA VINCI 13 - 26854 PIEVE FISSIRAGA (LO);
- **Considerato** che è pervenuta offerta (ns. prot. 2923/19 del 11/11/19) dalla ditta PA DIGITALE SPA VIA LEONARDO DA VINCI 13 - 26854 PIEVE FISSIRAGA (LO) tramite l'agenzia della Sicilia PA DIGITALE SICILIA SRL che offre i seguenti canoni per l'anno 2020 – 2021 - 2022:

Pos	DESCRIZIONE PRODOTTO	Quantità	2020 Canone mensile iva esclusa	2021 Canone mensile iva esclusa	2022 Canone mensile iva esclusa

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' E BILANCIO

In relazione al disposto dell'art. 15 del Regolamento Contabilità, approvato con delibera del Comitato dei Consorziati n. 38 del 30.4.1999, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. L'/gli impegno/i contabile/i di

Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====

L'operatore

Il Responsabile di Area

1	PROTOCOLLO	1	63,65	63,65	63,65
2	CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA	1	24,04	24,04	24,04
3	STRUTTURA DI BASE	1	0,00	0,00	0,00
4	GESTIONE DOCUMENTALE	1	0,00	0,00	0,00
5	GESTIONE SPAZIO CLOUD	1	20,83	20,83	20,83
6	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA VERS. 2	1	213,09	213,09	213,09

- Ritenuto di confermare il servizio alla suddetta ditta per il periodo di tre anni a partire dal 01/01/2020 sulla base dei canoni offerti;
- Ritenuto di provvedere con successivo atto nel 2020 ad impegnare le somme necessarie sui fondi del capitolo 51 del bilancio 2020;
- **Visto:**
 - l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
 - il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
 - le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
- **Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 40.000 €, IVA esclusa;
- **Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;
- Precisato che:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, utili a permettere la continuazione dell'attività dell'Ente;
 - l'oggetto del contratto è l'acquisizione di quanto indicato in oggetto;
 - la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;
 - il criterio di aggiudicazione è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;
- Per quanto suesposto.

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta PA DIGITALE SPA VIA LEONARDO DA VINCI 13 - 26854 PIEVE FISSIRAGA (LO), il seguente servizio di software amministrazione della sede del Corfilac, per la durata di tre anni, C.I.G. Z292ADA7B4:

Pos	DESCRIZIONE PRODOTTO	Quantità	2020 Canone mensile iva esclusa	2021 Canone mensile iva esclusa	2022 Canone mensile iva esclusa
1	PROTOCOLLO	1	63,65	63,65	63,65
2	CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA	1	24,04	24,04	24,04
3	STRUTTURA DI BASE	1	0,00	0,00	0,00

4	GESTIONE DOCUMENTALE	1	0,00	0,00	0,00
5	GESTIONE SPAZIO CLOUD	1	20,83	20,83	20,83
6	GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA VERS. 2	1	213,09	213,09	213,09

- di provvedere con successivo atto nel 2020 a impegnare la somma necessaria sui fondi del capitolo 51 del bilancio di competenza 2020;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale dell’Ente;
- di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell’articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell’art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Il Responsabile Amministrativo
(dott.ssa Stefania Iacono)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Il Commissario Straordinario
(dott. Giorgio Carpenzano)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)