



<b>DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO</b>	<b>N.</b>	<b>22</b>
	<b>data</b>	<b>14/02/2020</b>

**OGGETTO:** Affidamento servizio riguardante il noleggio di un fotocopiatore, procedura sotto soglia, per la durata di due anni, come disciplinata dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016.

**Il Commissario Straordinario del Consorzio per la Ricerca nel settore della Filiera Lattiero-Casearia e dell'agroalimentare, nominato con D.A. n. 65/GAB del 21/06/2019,**

- **Premesso:** che si rende necessaria l'acquisizione di quanto indicato in oggetto;
- Constatato, conseguentemente, che l'Amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento riguardante il noleggio di un fotocopiatore;
- Vista la determina n. 17 del 16/01/2017 con la quale è stato disposto di noleggiare il seguente fotocopiatore presso il fornitore Olivetti S.p.A. via Gervis 77 Ivrea TO: modello di fotocopiatore scelto "d-copia 4500 MF Plus, per il periodo di noleggio di 36 mesi, per una produttività medio alta, con un canone trimestrale pari a €. 182,00 iva esclusa, a cui bisogna aggiungere un costo di €. 28,00 trimestrale iva esclusa per l'accessorio finitura in linea copie;
- Considerato che la scadenza del noleggio è quella del 06/03/20 ed occorre provvedere ad un nuovo multifunzione;
- **Visto** l'art. 36 del d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- **Constatato** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- **Considerato** che l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, modificato dal comma 130, dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, impone alle Amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 5000,00 €, sino al sotto soglia;
- **Dato atto** che il servizio non risulta reperibile nel Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;
- **Dato atto** che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:  
che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- Visto il mod. a 23/20 nel quale viene richiesto di valutare la possibilità di un noleggio per un fotocopiatore Olivetti;
- Considerato che è pervenuta una nota da parte della ditta Olivetti S.p.A. via Gervis 77 Ivrea TO (ns. prot. 301/2020 del 06/02/2020) nella quale la ditta comunica che, vista la imminente scadenza del contratto di noleggio del fotocopiatore in uso, e che l'apparecchiatura è ancora perfettamente funzionante, propone una offerta economica per 12 o 24 mesi con uno sconto significativo del canone trimestrale unitario posticipato di noleggio;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' E BILANCIO**

In relazione al disposto dell'art. 15 del Regolamento Contabilità, approvato con delibera del Comitato dei Consorziati n. 38 del 30.4.1999, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. L'/gli impegno/i contabile/i di

Euro	679,13	Cap.	41	Impegno n.		Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====

L'operatore

Il Responsabile di Area

- Considerato che è stato chiesto il C.I.G. ZB82BFEBDD relativo alla procedura;
- Ritenuto di scegliere la soluzione per 24 mesi con un canone trimestrale pari a €. 145,00 iva esclusa, a cui bisogna aggiungere un costo di €. 22,00 trimestrale iva esclusa per l'accessorio finitura in linea copie per una produttività bassa pari a 6.000 pag./trim, ;
- Ritenuto di confermare il suddetto noleggio per 24 mesi, presso il fornitore Olivetti S.p.A. via Gervis 77 Ivrea TO: modello di fotocopiatore "d-copia 4500 MF Plus;
- Ritenuto di impegnare la somma di €. 679,13 Iva compresa (periodo marzo – dicembre 2020) sui fondi del capitolo 41 del bilancio 2020;
- **Visto:**
  - l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
  - il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
  - le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
- **Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 40.000 €, IVA esclusa;
- **Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;
- Precisato che:
  - il fine che il contratto intende perseguire è quello di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, utili a permettere la continuazione dell'attività dell'Ente;
  - l'oggetto del contratto è l'acquisizione di quanto indicato in oggetto;
  - la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;
  - il criterio di aggiudicazione è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;
- Per quanto suesposto.

## DETERMINA

- Di impegnare la somma di €. 679,13 Iva compresa (periodo marzo – dicembre 2020) sui fondi del capitolo 41 del bilancio 2020, per noleggiare il seguente fotocopiatore presso il fornitore Olivetti S.p.A. via Gervis 77 Ivrea TO: modello di fotocopiatore scelto "d-copia 4500 MF Plus, per il periodo di noleggio di 24 mesi a partire dal 07/03/2020 con scadenza 06/03/2022, C.I.G. ZB82BFEBDD, per i motivi e secondo i canoni esposti in premessa;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale dell'Ente;
- di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012.

Il Responsabile Amministrativo  
(dott.ssa Stefania Iacono)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Il Commissario Straordinario  
(dott. Giorgio Carpenzano)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)