



<b>DELIBERAZIONE DEL COMITATO DEI CONSORZIATI</b>	<b>N.</b>	<b>39</b>
	<b>data</b>	<b>20/12/2016</b>

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER MANUTENZIONE AUTOMEZZI CORFILAC**

<b>ESTRATTO DEL VERBALE</b>	<b>N.</b>	<b>6</b>
	<b>data</b>	<b>20/12/2016</b>

L'anno **duemilasedici** addì **venti** del mese di **dicembre** alle ore **11,00** in ...2<sup>a</sup>....convocazione, nella sede del Consorzio si è riunito il Comitato dei Consorziati del Consorzio per la Ricerca sulla Filiera Lattiero-Casearia, previa trasmissione degli inviti ai singoli componenti del suddetto Comitato e del Collegio dei Revisori Contabili.

Per il Comitato dei Consorziati sono presenti i Sigg.:

1. Prof. Salvatore Barbagallo	Presidente
2. Dott. Salvatore Barresi	Vice Presidente
3. Dott. Antonino Colombo	Componente
4. Dott. Giovanni Cosentini	“
5. Dott. Salvatore Cascone	“
6. Prof. Alessandro Priolo	“
7.	“
8.	“
9.	“

Sono assenti i Sigg.:

1. Dott. Antonino De Marco	Componente
2. Ragusa Latte Soc. Coop	“
3..	“

Per il Collegio dei Revisori dei Conti sono presenti i sigg.:

1. Dott. Rag. Nobile Emanuele	Presidente
2. Rag. Rosario Vicari	Componente

Sono assenti i Sigg.:

1.	
2	

Presiede l'adunanza il Presidente Prof. Salvatore Barbagallo

Assiste all'adunanza il Segretario verbalizzante dott.ssa Iacono Stefania

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' E BILANCIO**

In relazione al disposto dell'art. 15 del Regolamento Contabilità, approvato con delibera del Comitato dei Consorziati n. 38 del 30.4.1999, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. L'/gli impegno/i contabile/i di

Euro	Cap.	Impegno n.	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	Cap.	Impegno n.	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	Cap.	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.

L'operatore

Il Responsabile di Area

## IL COMITATO DEI CONSORZIATI

- Considerato che è stato necessario effettuare la manutenzione ordinaria alle seguenti autovetture del Corfilac:

<b>Targa</b>	<b>Modello</b>
CT 710 JZ	Tagliando di manutenzione ordinaria Fiat Doblo' 5 porte targa CT 710 JZ e controllo e riparazione dei cuscinetti, verifica, messa a punto e lavaggio
DM709PX	Manutenzione meccanica FIAT GRANDE PUNTO, comprendente tagliando, sostituzione dischi freni e pastiglie, lavaggio interno ed esterno e lavaggio motore
CT931JY	Controllo FIAT STILO per problema spia accesa controllo motore
CT 990JY	Manutenzione, tagliando controllo, spia avaria motore, sistemazione maniglia portiera FIAT 600
CT 930JY	Manutenzione meccanica FIAT PUNTO sia servosterzo

- Viste le richieste di preventivo n. 1143/17 del 03/05/16 e n. 3218/16 del 02/12/2016 e individuata la ditta HAPPY SERVICE SRL RAPIDO VIA BEATO ANGELICO – RG per le manutenzioni meccaniche di cui sopra.
- Considerato che è stato necessario effettuare la richiesta per la fornitura di n. 2 batterie da 200 AH per gruppo elettrogeno marca Ausonia tipo FL0150SWD.
- Vista la richiesta di preventivo n. prot. 3219/16 del 02/12/16 inviata alle ditte Nuova Avir Service srl, zona industriale III FASE – Ragusa; Floridia srl, V.le delle Industrie, Modica e Freddo Service di Tumino, Ragusa.
- Visti preventivi pervenuti dalle ditte Nuova Avir Service srl zona industriale III FASE – Ragusa, prot. n. 3271/16 del 06/12/16; Floridia srl, V.le delle Industrie, Modica prot. n. 3323/16 del 13/12/16.
- Ritenuto di acquistare n. 2 batterie da 200 AH per gruppo elettrogeno dalla ditta Floridia Srl.
- Preso atto della necessità di effettuare il cambio delle gomme alle autovetture.
- Ritenuto di impegnare per le manutenzioni ordinarie di cui sopra la somma disponibile di €. 5.547,02 sui fondi del capitolo 40 del bilancio 2016.
- Ritenuto di provvedere al pagamento delle predette forniture a ricevimento di fatture debitamente liquidate.
- Per quanto sopra esposto;

### **delibera**

1. di impegnare la somma di €. 5.547,02 sui fondi del capitolo 40 del bilancio 2016, necessaria per le manutenzioni ordinarie delle autovetture del Corfilac presso i fornitori descritti in premessa;
2. di provvedere al pagamento delle forniture di cui in premessa a ricevimento di fatture debitamente liquidate.

### **IL SEGRETARIO**

(Dott.ssa Stefania Iacono)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

### **IL PRESIDENTE**

(Prof. Salvatore Barbagallo)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)