



DETERMINA DEL PRESIDENTE	N.	455
	data	21/12/2022

OGGETTO: ADDENDUM CONTRATTUALE AL CONTRATTO PER INCARICO DI LAVORO LIBERO PROFESSIONALE PRESSO IL CORFILAC PER PRESTAZIONI DI COLLABORAZIONE AMMINISTRATIVA E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI COMUNITARI

Il Presidente del Consorzio per la Ricerca nel settore della Filiera Lattiero-Casearia e dell'agroalimentare, nominato con D.A. n. 136/GAB del 30/12/2020,

- Vista la delibera n. 43 del 30/12/2021 con la quale si provvedeva a deliberare la variazione al Bilancio di Previsione del Consorzio per l'anno 2021 approvato con Delibera n. 12 del 13/11/2020, a seguito dell'integrazione al contributo regionale 2021 per il CoRFiLaC di cui alla Legge Regionale 27 dicembre 2021 n. 35, pubblicata sulla GURS n. 60 del 29 dicembre 2021.
- Vista la delibera n. 3 del 05/02/2022 con la quale si definiva il programma di attività dell'Ente a breve-medio-lungo termine e gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere.
- Preso atto che uno degli obiettivi dell'Ente di cui alla predetta delibera è quello di riposizionare il CoRFiLaC quale come Centro di Ricerca Internazionale.
- Preso atto delle numerose dimissioni di tecnici e ricercatori negli ultimi cinque anni e delle esigenze cui non l'Ente non può far fronte con personale in servizio.
- Preso atto delle attività del CoRFiLaC e dei progetti in corso.
- Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 58 del 30/12/2021 con la quale si deliberava di avviare, al fine di rilanciare le attività del CoRFiLaC e di poter utilizzare appieno le attrezzature e le strutture esistenti, e realizzare i progetti in itinere, le procedure di selezione di alcune figure professionali.
- Vista la determina n. 294 del 01/09/2022 con la quale si affidava l'incarico di lavoro professionale per attività di collaborazione amministrativa e rendicontazione di progetti comunitari alla dott.ssa Schembari Valentina, e si approvava la stipula di un contratto di lavoro libero professionale con oggetto lo svolgimento delle seguenti prestazioni:
 - Collaborazione amministrativa relativa alle procedure di acquisto di beni e servizi; redazione di protocolli di intesa, convenzioni, regolamenti, rendicontazione progetti, attività amministrativa a supporto della Direzione Macro Area Amministrazione.
- Considerato che il contratto in oggetto è in corso di esecuzione e necessita essere modificato in quanto vi sono attività supplementari che si rendono necessarie seguito della proroga dei progetti a valere sui bandi PSR mis. 16.1, ENPI Italia Tunisia "Jesmed", PO FESR "Cow Tech" e della scadenza del contratto con il professionista che collaborava per gli adempimenti

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' E BILANCIO

In relazione al disposto dell'art. 15 del Regolamento Contabilità, approvato con delibera del Comitato dei Consorziati n. 38 del 30.4.1999, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. L'/gli impegno/i contabile/i di

Euro		Cap.		Impegno n.		Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====

L'operatore

Il Responsabile di Area

relativi alle buste paga e adempimenti fiscali e contributivi del personale dipendente e autonomo.

- Considerato che, per la realizzazione delle predette attività, un cambiamento del professionista sarebbe impraticabile in quanto la dott.ssa è già formata e pronta ad effettuare le attività predette che non possono essere interrotte in quanto un'interruzione e/o rallentamento comporterebbe notevoli disguidi per l'Ente. Tale integrazione permette all'Ente di operare in condizioni di efficienza, tempestività ed economicità.
- Ritenuto di affidare alla dott.ssa Schembari Valentina le attività di gestione amministrativa e di rendicontazione dei progetti di cui sopra e le attività di elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative; redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e tributarie nell'ambito del lavoro dipendente e autonomo.
- Ritenuto pertanto di aggiornare i contenuti relativi all'oggetto, la durata e al compenso del sopra citato contratto professionale;
- Ritenuto di mantenere valida ed efficace ogni altra pattuizione, condizione, modalità e termine del predetto contratto, che qui si intende integralmente trascritta, salvo che per le modifiche e/o integrazioni apportate con il presente atto:

Oggetto:

- Gestione amministrativa e rendicontazione dei progetti a valere sui bandi PSR mis. 16.1, ENPI Italia Tunisia “Jesmed”, PO FESR “Cow Tech”;
- Attività di elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative; redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e tributarie nell'ambito del lavoro dipendente e autonomo

Compenso: € 12.500,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali ad integrazione del compenso già previsto nel contratto principale a partire da marzo 2023 e € 22.000,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali per l'anno 2024.

Durata:

L'incarico avrà durata due anni a partire da marzo 2023.

- Ritenuto, pertanto, in esecuzione della delibera n. 58 del 30/12/2021, di affidare l'incarico di cui in oggetto alla dott.ssa Schembari Valentina.
- Ritenuto di stipulare, con la dott.ssa Schembari Valentina, un addendum al contratto di lavoro libero professionale già stipulato.
- Ritenuto di prelevare la somma ad integrazione del contratto già stipulato di € 31.400,00 dai fondi del capitolo 180 del bilancio di previsione 2022, residui passivi 2021, già impegnati con delibera n. 58 del 30/12/2021 impegno n. 277/2021.
- Per quanto sopra esposto,

DETERMINA

- 1) di affidare l'incarico di cui in oggetto in premessa alla dott.ssa Schembari Valentina.
- 2) di stipulare, con la dott.ssa Schembari Valentina, un addendum al contratto di lavoro libero professionale già stipulato che abbia ad oggetto lo svolgimento delle seguenti prestazioni:
 - rendicontazione dei progetti di cui in premessa
 - attività di elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative; - redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e tributarie nell'ambito del lavoro dipendente e autonomo.

3) di mantenere valida ed efficace ogni altra pattuizione, condizione, modalità e termine del predetto contratto, che qui si intende integralmente trascritta, salvo che per le modifiche e/o integrazioni apportate con il presente atto:

Oggetto:

- Gestione amministrativa e rendicontazione dei progetti a valere sui bandi PSR mis. 16.1, ENPI Italia Tunisia “Jesmed”, PO FESR “Cow Tech”;
- Attività di elaborazione prospetti di paga, denunce previdenziali ed assicurative; redazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali e tributarie nell’ambito del lavoro dipendente e autonomo

Compenso: € 12.500,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali ad integrazione del compenso già previsto nel contratto principale a partire da marzo 2023 e € 22.000,00 al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali per l’anno 2024.

Durata: L’incarico avrà durata due anni a partire da marzo 2023

- 4) di prelevare la somma di € 34.500,00 incluso IVA se dovuta e/o ritenute di legge, relativa al compenso per l’incarico per due anni, dai fondi del capitolo 180 del bilancio di previsione 2022, residui passivi 2021, già impegnati con delibera n. 58 del 30/12/2021 impegno n. 277/2021;
- 5) di provvedere al pagamento del predetto compenso a seguito di emissione di fattura regolarmente liquidata.

Il Responsabile Amministrativo
(Dott.ssa Stefania Iacono)
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Il Presidente
(Prof. Giuseppe Licitra)
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)