

DETERMINA DEL PRESIDENTE	N.	16
	data	04/02/2021

OGGETTO: Codice C.I.G.: Z15307B4FA - Procedura di valore pari o superiore a 1.000 € ed inferiore a 40.000 €, per l'acquisto di una stampante, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016

Il Presidente del Consorzio per la Ricerca nel settore della Filiera Lattiero-Casearia e dell'agroalimentare, nominato con D.A. n. 136/GAB del 30/12/2020,

- **Premesso:** che con mod. a 18/21 è stato chiesto di acquistare la seguente stampante necessaria all'attività istituzionale del Corfilac:

Pos	Descrizione	Quantità	U.M.
1	Stampante multifunzione laser brother DCP-L3550CDW	1	Nr

- **Costatato**, conseguentemente, che l'Amministrazione deve dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento;
- **Visto** l'art. 36 del d.lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- **Costatato** che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;
- **Considerato** che l'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006, modificato dal comma 130, dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, impone alle Amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 5000 €, sino al sotto soglia;
- **Dato atto** che la fornitura risulta reperibile nel Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;
- **Dato atto** che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:
 che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
 che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Dato atto** che è stata effettuata una indagine sul sito acquisti in rete ed è stato individuato la tipologia di materiale richiesto, presso il fornitore: INFORMATICA.NET S.R.L., Via novaluce, 95030 - TREMESTIERI ETNEO, che offre il materiale informatico con i seguenti prezzi:

Pos	Descrizione	Quantità	p.u. € i. e.
1	Stampante multifunzione laser brother DCP-	1	281,3

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE CONTABILITA' E BILANCIO

In relazione al disposto dell'art. 15 del Regolamento Contabilità, approvato con delibera del Comitato dei Consorziati n. 38 del 30.4.1999, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa. L'/gli impegno/i contabile/i di

Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====
Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====	Euro	=====	Cap.	=====	Impegno n.	=====

L'operatore

Il Responsabile di Area

	L3550CDW		0
2	Spede di trasporto	1	24,00

- **Ritenuto** di provvedere all'acquisto della suddetta stampante presso il suddetto fornitore per una spesa complessiva di €. 372,47 Iva compresa;
- **Ritenuto** di imputare la suddetta somma complessiva sui fondi del capitolo 711 iscritti al bilancio di previsione 2021 tra i residui passivi 2019 impegnati con determina n. 167 del 23/12/2019 impegno n. 285;
- **Visto:**
 - l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
 - il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
 - le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
 - la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 711 del bilancio 2019;
- **Considerato** che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 40.000 €, IVA esclusa;
- **Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;
- **Precisato** che:
 - il fine che il contratto intende perseguire è quello di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, utili a permettere la continuazione dell'attività dell'Ente;
 - l'oggetto del contratto è l'acquisizione di quanto indicato in oggetto;
 - la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;
 - il criterio di aggiudicazione è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;
- **Dato atto** che per la presente aggiudicazione è stato attribuito codice C.I.G., come riportato in oggetto;
- **Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di mera fornitura di materiale;

DETERMINA

- Di acquistare presso la ditta INFORMATICA.NET S.R.L., Via novaluce, 95030 - TREMESTIERI ETNEO, per una spesa complessiva di €. 372,47 Iva compresa, la seguente stampante necessaria all'attività istituzionale del Corfilac, CIG Z15307B4FA, per i motivi esposti in premessa:

Pos	Descrizione	Quantità	p.u. €. i.e.
1	Stampante multifunzione laser brother DCP-L3550CDW	1	281,30
2	Spede di trasporto	1	24,00

- di imputare la suddetta somma complessiva sui fondi del capitolo 711 iscritti al bilancio di previsione 2021 tra i residui passivi 2019 impegnati con determina n. 167 del 23/12/2019 impegno n. 285;
- di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale dell'Ente;

- di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge n. 190/2012;
- di provvedere al pagamento a ricevimento di documento fiscalmente valido debitamente liquidato.

**Il Responsabile Amministrativo
(dott.ssa Stefania Iacono)**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

**Il Presidente
(Prof. Giuseppe Licitra)**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)